

ZAPYTANIE OFERTOWE

na „Prace remontowo-konserwatorskie przy kościele św. Jana Chrzciciela w Kaszowie”

1. Zamawiający:

Parafia Św. Jana Chrzciciela w Kaszowie

NIP: 7981416814

2. Podstawa prawna

Zamawiający nie jest zobowiązany do stosowania przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych.

Zamawiający jest kościelną osobą prawną działającą na podstawie ustawy z dnia 17 maja 1989 r. o stosunku Państwa do Kościoła katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej.

Postępowanie prowadzone jest w trybie otwartym z zachowaniem zasady uczciwej konkurencji i równego traktowania wykonawców, zgodnie z zasadą konkurencyjności.

W oparciu zachowaniem zasad określonych w Programie Rządowego Funduszu Polski Ład: Program Inwestycji Strategicznych – Edycja Rządowego Programu Odbudowy Zabytków.

3. Przedmiot zamówienia

Przedmiotem zamówienia są prace remontowo-konserwatorskie dotyczące zabezpieczenia cennego zabytku wraz z jego wyposażeniem tj:

1. Malowanie renowacyjnego dachu - polegającego na oczyszczeniu wysokociśnieniowym, zabezpieczenie specjalnymi preparatami oraz pomalowanie dachu.
2. Rekonstrukcję stolarki okiennej i przeszkleń witrażowych z uwzględnieniem dostosowania okien do otwierania z zasilaniem elektrycznym oraz wykonaniem pakietu termicznego.
3. Wymiana instalacji elektrycznej i odgromowej wraz z wymianą tablicy rozdzielczej z uwzględnieniem nowych zabezpieczeń przeciwpożarowych.

Zakres zamówienia:

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia znajduje się w dokumentacji technicznej stanowiącej załącznik nr 4 do zapytania.

4. Miejsce wykonania robót budowlanych:

Kaszów obręb 0010 Kaszów.

Kościół św. Jana Chrzciciela

26-806 Kaszów 20

5. Termin wykonania zamówienia

Zamawiający wymaga, by zamówienie było wykonane w ciągu 11 miesięcy licząc od dnia podpisania umowy.

6. Opis warunków udziału w postępowaniu

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

- a) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
- b) posiadania wiedzy i doświadczenia;
- c) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- d) sytuacji ekonomicznej i finansowej i złoży stosowne oświadczenie (załącznik nr 2)
- e) Wykonawcy biorący udział w postępowaniu muszą posiadać odpowiednie doświadczenie, co pozwoli na potwierdzenie zdolności technicznej do wykonania przedmiotu zamówienia. Oferent winien wskazać posiadanie wiedzy i doświadczenia poprzez wykazanie realizacji przynajmniej 5 usług wykonanych dla podmiotów wpisanych do rejestru zabytków o wartość powyżej 400 000,00 zł brutto (łącznie) w okresie 5 lat przed terminem składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, daty wykonania i odbiorców.
- f) Wykonawca winien wykazać Zamawiającemu, że dysponuje co najmniej jedną osobą która zostanie skierowana do realizacji przedmiotu zamówienia tj. osobą która, będzie kierowała pracami konserwatorskimi i restauratorskimi albo Wykonawca winien wykazać, że przedmiot zamówienia będzie wykonywać samodzielnie. Osoba skierowana do realizacji przedmiotu zamówienia winna spełniać wymagania określone w art. 37a ust.1 i 2 ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami.
- g) Wykonawca winien wykazać, że wykonał należycie w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy — w tym okresie: co najmniej trzy zamówienia, których przedmiotem było wykonanie prac



konserwatorskich przy zabytkach nieruchomości wpisanych do rejestru zabytków nieruchomości.

h) Wykonawca skieruje do realizacji zamówienia:

Jedną osobę pełniącą funkcję kierownika budowy, która:

Posiada uprawnienia budowlane do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie w rozumieniu ustawy z dn. 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz.U. z 2021 r. poz. 2351 ze zm.) w zakresie kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno-budowlanej bez ograniczeń. Posiada aktualne zaświadczenie o członkostwie we właściwej izbie samorządu zawodowego. W ciągu ostatnich pięciu lat przed dniem złożenia oferty pełnił obowiązki kierownika budowy przy pracach remontowo-konserwatorskich przy co najmniej trzech obiektach wpisanych do rejestru zabytków nieruchomości.

i) uczestniczyli w wizji lokalnej

Zamawiający dokona oceny spełniania wyżej opisanych warunków udziału Wykonawcy w postępowaniu zgodnie z formułą spełnia/nie spełnia na podstawie oświadczenia załączonego przez Wykonawcę do złożonej oferty.

Zamawiający zastrzega sobie prawo do wezwania Wykonawcy do przedłożenia dokumentów potwierdzających fakt spełnienia ww. warunków.

7. Wizja lokalna

Zamawiający informuje, że wyznacza obowiązkową wizję lokalną obiektu: w dniu 14 października 2024 r. g. 11.00 kościół św. Jana Chrzciciela w Kaszowie, Kaszów 20 potwierdzoną na liście przygotowanej przez Zamawiającego. Osoby przed wizją lokalną mają obowiązek zapowiedzieć swoje uczestnictwo wysyłając informację na adres e-mail: irechmura@wp.pl

8. Kryteria oceny ofert

Zamawiający dokona oceny ofert i wyboru najkorzystniejszej oferty jedynie spośród ofert uznanych za ważne, spełniających wymogi formalne.

Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą na podstawie kryteriów:

cena (brutto) - 100%

Sposób oceny ofert:

W kryterium ceny punkty zostaną obliczone według następującego wzoru:

$$\text{Ocena punktowa} = \frac{\text{najniższa cena brutto spośród ważnych i nieodrzuconych ofert}}{\text{cena brutto badanej oferty}} * 100 \%$$

Obliczenia będą dokonywane w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku.

Za najkorzystniejszą ofertę zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą ilość punktów.
Pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów.

9. Opis sposobu obliczania ceny ofert

- 9.1. Cena oferty będzie obliczona jako całkowita cena brutto (z obowiązującym podatkiem od towarów i usług).
- 9.2. Cena oferty będzie uwzględniać wszystkie zobowiązania i koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia.
- 9.3. Ewentualne zniżki, upusty, rabaty itp. muszą być zawarte w cenie oferty.
- 9.4. Cena oferty będzie wyrażona liczbowo, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku (brutto).
- 9.5. Cena oferty będzie określona wyłącznie w złotych polskich. Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone wyłącznie w walucie polskiej.

10. Warunki płatności

Przelew na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w fakturze w terminie do 30 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury na podstawie protokołu odbioru robót podpisanego przez strony umowy. Zamawiający dopuszcza 1 płatność częściową i końcową po zakończeniu danego etapu robót i podpisaniu protokołu częściowego oraz końcowego.

11. Termin, do którego należy składać oferty

Ofertę należy złożyć w nieprzekraczalnym terminie do dnia 31.10.2024r. godz. 10.00.

12. Opis sposobu przygotowania ofert

- 12.1. Wykonawcy zobowiązani są zapoznać się dokładnie z informacjami zawartymi w Zapytaniu ofertowym i przygotować ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w tym dokumencie.
- 12.2. Ewentualne poprawki w treści oferty muszą być naniesione w czytelny sposób i parafowane przez osobę / osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy.
- 12.3. Oferta powinna:
 - a) być podpisana przez osobę / osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy,
 - b) zawierać oryginał lub potwierdzoną za zgodność z oryginałem kopię pełnomocnictwa (jeśli dotyczy),
 - c) zawierać adres siedziby Wykonawcy, numer telefonu, adres e-mail, numer NIP.
- 12.4. Oferta Wykonawcy będzie zawierać:
 - a) Formularz ofertowy – stanowiący załącznik nr 1 do Zapytania ofertowego,



b) Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – stanowiące załącznik nr 2 do Zapytania ofertowego.

c) Oświadczenie o przeciwdziałaniu agresji na Ukrainę – załącznik nr 3

d) Wykaz wykonanych robót oraz wykaz osób.

12.5. Oferty nie zawierające wymaganych załączników, wypełnione w sposób niezgodny z treścią Zapytania ofertowego bądź nieuzupełnione o wymaganą treść – zostaną odrzucone.

12.6. Ofertę należy złożyć w następującej formie:

- pisemnie (pocztą, kurierem lub osobiście) do siedziby Zamawiającego na adres:
Parafia św. Jana Chrzciciela w Kaszowie, Kaszów 20, 26-806 Stara Błotnica

12.7. Wykonawca może wprowadzić zmiany w złożonej ofercie, pod warunkiem że uczyni to przed upływem terminu składania ofert. W takim przypadku Wykonawca powinien dodatkowo umieścić informację „Zmiana oferty”.

13. Sposób porozumiewania się stron

Korespondencję (np. zaświadczenia, wnioski, zawiadomienia, pytania, inne informacje) należy przekazywać do Zamawiającego w jednej z poniższych form:

a) drogą elektroniczną (skany dokumentów) na adres: irechmura@wp.pl

b) pisemnie (pocztą, kurierem lub osobiście) do siedziby Zamawiającego na adres: Parafia św. Jana Chrzciciela w Kaszowie, Kaszów 20, 26-806 Stara Błotnica

Zamawiający nie uwzględni ofert

a) Nieodpowiadających warunkom postępowania,

b) Złożonych w niewłaściwej formie,

c) Złożonych po terminie.

14. Miejsce i data otwarcia ofert

Parafia św. Jana Chrzciciela w Kaszowie, Kaszów 20, 26 – 806 Stara Błotnica

31.10.2024r. godz. 10.15

15. Wynik postępowania

Po wyborze oferty najkorzystniejszej, Zamawiający zamieści informację o wyniku postępowania w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Gminy w Starej Błotnicy www.bip.starablotnica.org.pl

16. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione przed zawarciem umowy

Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, zobowiązany jest przed podpisaniem umowy:

- a) dostarczyć kosztorys ofertowy,
- b) złożyć oświadczenie o wykonaniu całości zamówienia siłami własnymi lub o części zamówienia, której wykonanie, wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom wraz z wykazem podwykonawców (jeżeli dotyczy).
- c) przedstawić harmonogram rzeczowo – finansowy realizacji zadani, który będzie stanowił załącznik do umowy

17. Informacje dodatkowe

- 17.1. Złożenie odpowiedzi na Zapytanie ofertowe, jak też otrzymywanie w jego wyniku oferty nie jest równoznaczne z udzieleniem zamówienia przez Zamawiającego (nie rodzi skutków prawnych zawarcia umowy).
- 17.2. Oferty Wykonawców uzyskane w odpowiedzi na Zapytanie ofertowe mogą stanowić podstawę do udzielenia zamówienia albo być podstawą do dalszych negocjacji.
- 17.3. Na wykonane roboty i zastosowane materiały oraz urządzenia Wykonawca udzieli rękojmi i gwarancji w ilości **60 miesięcy**.
- 17.4. W przypadku, gdy okaże się, że Wykonawca, którego oferta została wybrana, będzie uchylał się od zawarcia umowy Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba, że zachodzi jedna z przesłanek unieważnienia postępowania.
- 17.5. W sprawach nieokreślonych w niniejszym zapytaniu zastosowanie mają przepisy obowiązującego prawa, w szczególności: Kodeksu Cywilnego.
- 17.6. Zamawiający zastrzega możliwość do unieważnienia postępowania bez podania przyczyny.

18. Załączniki do zapytania ofertowego:

1. Formularz ofertowy – załącznik nr 1
2. Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu – załącznik nr 2
3. Oświadczenie o przeciwdziałaniu agresji na Ukrainę – załącznik nr 3
4. Dokumentacja techniczna – załącznik nr 4
5. Wzór umowy – załącznik nr 5
6. Wykaz robót oraz osób

20. INFORMACJA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH

1. Administratorem danych osobowych podanych w niniejszym postępowaniu jest Proboszcz Parafii, Kaszów 20, 26-806 Stara Błotnica, tel. 670712799, e-mail: irechmura@wp.pl
2. Podanie danych w ofercie (załącznik nr 1) jest obowiązkowe.
3. Dane będą przetwarzane w celu przeprowadzenia postępowania ofertowego, zawarcia umowy i jej realizacji, na podstawie art. 6, ust. 1 lit. b ogólnego rozporządzenia o ochronie danych.
4. Podane dane osobowe będą przetwarzane przez minimum 5 lat, licząc od stycznia kolejnego roku po zakończeniu postępowania.
5. W celu zapewnienia stałego dostępu do danych osobowych, ich skutecznego, bezbłędnego i bezpiecznego przetwarzania, rozwoju i utrzymania systemów informatycznych dane będą udostępniane dostawcom wykorzystywanych przez nas systemów informatycznych z zachowaniem poufności i bezpiecznego przetwarzania.
6. W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych przysługuje Państwu:
 - a) prawo dostępu do danych osobowych,
 - b) prawo żądania sprostowania danych osobowych,
 - c) prawo żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych.

W celu skorzystania z powyższych praw prosimy kontaktować się z administratorem za pośrednictwem poczty tradycyjnej na adres administratora lub za pośrednictwem poczty e-mail:

Może Pani/Pan również wnieść skargę dotyczącą przetwarzania danych do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.


.....
**PARAFIA W. PASTORALNOŚCI
pw. św. Jana Chrzciciela
w KASZOWIE
26-806 Stara Błotnica, tel. 48 619-70-95
NIP 7981416814** (podpis Zamawiającego)
**PROBOSZCZ
parafii rzymskokatolickiej
pw. św. Jana Chrzciciela
ks. Ireneusz Chmura
tel. 601 859 751**